



Республика Карелия
Администрация Пудожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2025 года № 850-П

г. Пудож

О внесении изменений и дополнений
в Постановление администрации от 30.10.2024г.
№533-П «Об утверждении Программы оздоровления
муниципальных финансов Пудожского
муниципального района на 2025-2027 годы»

В целях выполнения условий соглашения №13-ДВ/25 от 21.01.2025г. о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Пудожского муниципального района в 2025 году, в целях дальнейшей реализации мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Пудожского муниципального района на 2025-2027 годы, администрация Пудожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации от 30.10.2024г. №533-П «Об утверждении Программы оздоровления муниципальных финансов Пудожского муниципального района на 2025-2027 годы» следующие изменения:

Приложение №1 к программе оздоровления муниципальных финансов Пудожского муниципального района изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением утвержденных мероприятий оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.о. главы Пудожского муниципального района



Е.Н. Вартиайнен

План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Пудожского муниципального района на 2025-2027 гг.

№ п/п	Мероприятие	Механизмы реализации	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Единица измерения	Бюджетный эффект			
							2025 год	2026 год	2027 год	Итого 2025-2027 гг
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ							40 118,89	8 356,25	8 230,00	56 705,14
1	Увеличение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района						8 760,00	4 100,00	4 100,00	16 960,00
1.1.	Усиление межведомственного взаимодействия	В рамках Соглашения о взаимодействии администрации района, УФНС по РК и ОМВД по Пудожскому району в течение 2025-2027 годов проводить совместные рейды и работу с управляющими компаниями по выявлению физических лиц, получающих доходы от сдачи в аренду жилых и нежилых помещений и уклоняющихся от декларирования полученных доходов и уплаты налогов. Проводить работу по выявлению организаций и предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории района без регистрации по месту деятельности. Выявление иностранных организаций, осуществляющих деятельность на территории района сроком более 1 месяца и не поставленных на налоговый учет в качестве обособленного подразделения.	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	Ежемесячно	Увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб.	1 500,00	1 000,00	1 000,00	3 500,00
1.1.1.	Рассмотрение организаций на муниципальных комиссиях, подготовка предложений по рассмотрению организаций на республиканских комиссиях	Осуществление деятельности комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины и контролю за исполнением трудового законодательства, легализации заработной платы и неформальной занятости, а также граждан предпринимательского сектора, принимающих участие в предпринимательской деятельности	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	Ежемесячно	Количество проведенных комиссий	ед.	4	4	4	12
1.1.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с использованием СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о необходимости перечисления НДФЛ в полном объеме в установленном законом порядке налоговыми агентами, о неблагоприятных последствиях получения работниками «серой заработной платы»	Проведение информационно-разъяснительной работы с использованием СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о необходимости перечисления НДФЛ в полном объеме в установленном законом порядке налоговыми агентами, о неблагоприятных последствиях	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	Ежемесячно	Количество проведенных мероприятий	ед.	4	4	4	12
1.2.	Легализация занятости населения	Разработать план информационной работы взаимодействия с УФНС по РК, направленный на увеличение собираемости имущественных налогов, налога на доходы физических лиц. В течение года с налогоплательщиками на постоянной основе проводить информационно-разъяснительную работу по следующим направлениям: - в целях контроля за ситуацией на рынке труда Пудожского муниципального района использовать телефон "горячей линии" (созданный с УФНС по РК) для работников предприятий, руководителями которых нарушают нормы трудового законодательства. Выявление случаев не заключения работодателями трудовых договоров с нелегальными работниками; - об обязанности декларирования доходов, о необходимости заключения трудового договора с работодателем и получения официальной заработной платы, а также о негативном отношении к неформальной занятости; - по вопросам порядка, сроков уплаты и необходимости погашения задолженности по имущественным налогам, возможностей интернет-сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц»; - по «легализации» бизнеса с гражданами, не состоящими на учете в налоговых органах, в том числе в целях привлечения к применению патентной системы налогообложения и регистрации в качестве самозанятых.	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	В течение года	Увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб.	500,00	500	500	1 500,00
1.2.1.	Организация межведомственного взаимодействия в части постановки на налоговый учет осуществляющих деятельность на территории муниципального образования организаций, головные структуры которых состоят на учете в других субъектах Российской Федерации, и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в других субъектах Российской Федерации	Направление информации в Управление ФНС по Республике Карелия	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	Ежемесячно	Вовлечение в налогообложение на территории Пудожского муниципального района новых налогоплательщиков	Да/нет	да	да	да	да
1.2.2.	Выявление работодателей, выплачивающих заработную плату ниже прожиточного минимума; проведение рейдов в целях выявления работодателей, использующих труд наемных работников без оформления правоотношений, и физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без постановки на налоговый учет	Постановка на налоговый учет физлиц, занимающихся предпринимательской деятельностью	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыйнен Е.Н.	Ежемесячно	Темп роста фонда заработной платы с учетом необходимой его части	%	10	10	10	30,00

1.2.3.	Снижение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	Проведение общественных работ, трудоустройство испытывающих трудности в поиске работы на муниципальных предприятиях и организациях; выделение грантов начинающим предпринимателям с целью стимулирования создания рабочих мест; создание рабочих мест для инвалидов в муниципальных предприятиях и учреждениях	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежемесячно	Среднегодовая численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения (среднегодовая)	чел.	10	10	10	30
1.3.	Выявление нарушений земельного законодательства	Усилить работу: - по выявлению нарушений земельного законодательства, выявлению лиц, уклоняющихся от сдачи объектов в эксплуатацию и государственной регистрации права собственности; - реальная работа среди населения о необходимости оформления прав на объекты недвижимости; - проверка земельных участков с целью определения фактических землепользователей и сбора сведений для полноты исчисления земельного налога; - проведение работы по пополнению и актуализации сведений в Федеральной информационной адресной системе; - мероприятия по выявлению бесхозяйных объектов и оформлению их в муниципальную собственность; - лицам, использующим земельные участки без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю, предъявлять претензии по факту неосновательного обогащения, путем подачи исковых заявлений в суд о принудительном взыскании задолженности по оплате неосновательного обогащения	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежемесячно	Увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс.руб	0,00	100	100	200,00
1.3.1.	Проведение работ по достижению полной нумерации жилых домов в населенных пунктах с внесением соответствующих изменений в федеральную информационную адресную систему (ФИАС)	Внесение сведений в ФИАС	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежемесячно	Вовлечение в налогообложение объектов недвижимости	Да/нет	да	да	да	да
1.3.2.	Вовлечение в налоговый оборот земельных участков	Оформление земельных участков в собственность	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежемесячно	количество договоров	ед	5	5	5	15
1.3.3.	Осуществление проверок по муниципальному земельному контролю, выявление нарушений в части земельных отношений, направление материалов по выявленным нарушениям в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РК для принятия мер административного воздействия в рамках государственного земельного надзора	Взаимодействие с Управлением Росреестра, УФНС в рамках осуществления муниципального земельного контроля, направленного на выявление земельных участков, используемых без оформленных в установленном порядке документов	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежемесячно	количество проверок	ед	4	4	4	12
1.3.4.	Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок) по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу и отмена неэффективных льгот	Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок) по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу и отмена неэффективных льгот	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета АИМР, Минина Н.В.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Да/нет	да	да	да	да	да
1.3.5.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796.	Удельный вес объема местных налоговых льгот в общем объеме налоговых доходов бюджета Пудожского муниципального района	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета АИМР, Минина Н.В.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	%	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
1.3.6.	Участие в организации и проведении информационной кампании налоговых органов по повышению налоговой грамотности граждан и привлечению их к уплате имущественных налогов в установленный срок	Принятие активного участия во всероссийских акциях по повышению финансовой грамотности населения района. Организовать конкурс детского рисунка, совместно с УФНС по РК.	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Да/Нет	Да	Да	Да	Да	да
1.4.	Эффективность использования муниципального имущества				Увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб	4 260,00	500,00	500,00	5 260,00
1.4.1.	Проведение работы по выявлению неиспользуемого имущества в целях привлечения его в хозяйственный оборот (продажа, сдача в аренду)	Сдача в аренду помещений, освободившихся после оптимизационных мероприятий по занимаемым площадям муниципальных учреждений	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Увеличение поступлений в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб	1900	50	50	2 000,00
1.4.2.	Эффективность использования муниципального имущества	Увеличение ставок арендной платы для эффективного использования муниципального имущества, обеспечить отсутствие неостребованных, не вовлеченных в оборот земель	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Увеличение поступлений в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб	60	50	50	160,00
1.4.3.	Эффективность использования муниципального имущества	Увеличение количества имущества в перечнях муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	На постоянной основе	Динамика поступления налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Пудожского муниципального района	% к уровню предыдущего года	107	107	107	107,00
1.4.4.	Активизация работы по проведению торгов по продаже права заключения договоров аренды муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	Проведение ежеквартально торгов по продаже муниципального имущества включенного в план приватизации, активизация работы по поиску потенциальных покупателей	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Увеличение поступлений в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс.руб	1800	300	300	2 400,00
1.4.5.	Повышение эффективности претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество, находящееся в муниципальной собственности	Направление налогоплательщикам претензий, подготовка исковых заявлений, взыскание задолженности в судебном порядке, взаимодействие со службой судебных приставов, рассмотрение организации долговых перед бюджетом по неисполнению долговой части бюджета Пудожского муниципального района	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартыainen Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Погашение задолженности	Тыс.руб	500	100	100	700,00
1.4.6.	Выявление неисучасных земельных участков, уточнение сведений о земельных участках, вовлечение их в хозяйственный оборот	Проведение муниципального земельного контроля	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	На постоянной основе	Динамика поступления налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Пудожского муниципального района	% к уровню предыдущего года	103	103	103	103,00
1.4.7.	Актуализация правил землепользования и застройки в части приведения установленных градостроительными регламентами видов разрешенного использования земельных участков, предусмотренных классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденных Приказом Минкомсвязи России от 01.09.2014 № 340	Внесение изменений в правила землепользования и застройки, генплан	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Внесение изменений в генплан и ПЗЗ	да/нет	да	да	да	да

1.5.	Повысить уровень собираемости платежей за социальный наем муниципального жилья, платежей за воду, путем введения претензионно-исковой работы				Увеличение поступлений налоговых платежей в бюджет Пудожского муниципального района		1000,00	500,00	500,00	2 000,00
1.5.1.	Увеличение доходов от платы за наем жилых помещений	Введение претензионно-исковой работы	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Увеличение поступлений в бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб	1000,00	500,00	500,00	2 000,00
1.6.	Мероприятия в сфере совершенствования налогового законодательства						1500,00	1500,00	1500,00	4 500,00
1.6.1.	Введение на территории Пудожского муниципального района туристического налога		Руководитель Управления по землевладению и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вартышмен Е.Н.	Ежегодно в течение 2025-2027гг	Увеличение поступлений в консолидированный бюджет Пудожского муниципального района	Тыс. руб	1500,00	1500,00	1500,00	4 500,00
П.	Меры по повышению эффективности расходов					Тыс. руб.	31 358,89	4 256,25	4 130,00	39 745,14
2.1.	Оптимизация объема финансового обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Пудожского муниципального района - оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления (сокращение расходов на служебные командировки, материальное обеспечение, транспортное обслуживание органов местного самоуправления) - оптимизация расходов на содержание муниципальных учреждений (сокращение расходов на служебные командировки, материальное обеспечение, транспортное обслуживание), в том числе:					Тыс. руб	90,00	30,00	30,00	150,00
2.1.1.	МКУ "Расчетный центр" (централизованная бухгалтерия), Администрация Пудожского муниципального района, муниципальные учреждения	Сокращение расходов на командировки сотрудников в течение года, взаимодействие по ВКС	Начальник отдела управления делами АПМР, Руководитель МКУ "Расчетный центр" Пудожского района (Обедкова С.В.), Руководители муниципальных учреждений	ежемесячно	бюджетный эффект	Тыс. руб	90,00	30,00	30,00	150,00
2.2.	Создание образовательных комплексов реализующего программу среднего общего образования				бюджетный эффект	Тыс. руб	4392,19	126,25	0,00	4518,44
2.2.1	МКОУ ООШ п.Пудожторский	Провести изменение вида МКОУ ООШ п.Пудожторский путем перевода в МКОУ ООШ п.Пудожторский. Организация подвоза обучающихся с 5-9 кл. МКОУ СОШ п. Пальма. Сокращение 2 ставок педагогов, сокращение расходов по госгарантии с 01.09.2024г. Перевод детского сада п.Пудожторский в здание школы МКОУ ООШ п.Пудожторский. Сокращение расходов по содержанию здания. Экономия расходов по подвозу воды, в связи с установкой скважины.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	1358,30	0,00	0,00	1358,30
2.2.2	МКОУ ООШ д.Карисово(детский сад п. Красноборский)	с 01.10.24г. Перевод детского сада из п. Красноборский в здание МКОУ ООШ д.Карисово, с 18.11.24 сокращение 3 ставок, закрытие здания (сокращение расходов ФОТ и по содержанию здания- отказ от отопления, коммунальных услуг, охраны, пожарной сигнализации, поверки приборов учета)	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	787,00	0,00	0,00	787,00
2.2.3	МКОУ ООШ в. Пальский (структурное подразделение п. Колово)	Отказ от здания МКОУ ООШ п. Пальский (структурное подразделение п. Колово) перевод обучающихся в МКОУ СОШ 3 г. Пудож. Организация подвоза обеспечена. Сокращение расходов по содержанию здания в 2025 году. Сокращение расходов ФОТ - сокращение 3 источника, 1 повар	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	155	0,00	0,00	155,00
2.2.4	МКОУ СОШ Пальма (детский сад)	Перевод в основное здание МКОУ СОШ п. Пальма дошкольной группы. Отказ от здания. Сокращение расходов по содержанию здания	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	671,20	0,00	0,00	671,20
2.2.5	МКОУ ООШ д.Кутыноволок (детский сад)	Перевод в основное здание МКОУ ООШ д.Кутыноволок дошкольной группы. Отказ от здания. Сокращение расходов по содержанию здания	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	203,10	0,00	0,00	203,10
2.2.6	МКОУ ООШ п.Кривым	Отказ от электрического отопления в здании спортзала с 01.09.2025	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	291,50	0,00	0,00	291,50
2.2.7.	МКДОУ детский сад №1 г. Пудож (корпус №4)	Отказ от отопления здания	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	890,90	0,00	0,00	890,90
2.2.8.	МКУ "Расчетный центр" Пудожского района	Передача гаража в хозяйственное ведение МУП Ресурс, сокращение расходов по отоплению	Руководитель МКУ "Расчетный центр"	с 01.11.2025 года	бюджетный эффект	Тыс. руб	35,19	126,25	0,00	161,44
2.3	В текущем году все организационно-штатные мероприятия по ОМСУ приводить в пределах утвержденной штатной численности, путем перекрестной функциональной загрузки специалистов. Оптимизация расходов на оплату труда работников учреждений за счет сокращения внутреннего финансирования. Проведение визитов штатных расписаний муниципальных учреждений и выработка предложений по ее оптимизации.					Тыс. руб	17635,70	0,00	0,00	17635,70
2.3.1.	МКОУ СОШ №3 г. Пудож	Сокращение с 01.06.2025 года 1 шт.ед., с 01.09.2025 1 шт.ед. - вспомогательный работник, с 01.09.2025 г. 1 ст. повар. Провести сокращение на 0,5 шт.ед.: Технического персонала на 0,5 шт.ед (гаражбачи-0,5) Сокращение ставки с 01.02.2025г. Экономия ФОТ	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	1262,2	0,00	0,00	1262,20

2.3.2.	МКОУ ООШ №2г. Пудож	Сокращение с 01.06.2025 года 1,4 шт. ед. - 1-повар, 0,4-кухонный работник. Провести сокращение на 2,84 шт. ед. Технического персонала на 0,5 шт. ед. (ахтер-0,5). Педагогического и административного персонала на 4,05 шт. ед. Учитель логопед-0,2, социальный педагог-0,42, психолог 0,23, ведущий по воспитательной работе-1 вальсина, учитель начальных классов-0,44, вальсина внеурочная деятельность -0,3 - убрать по штатному расписанию (всего учителя 2,18 шт. ед.) сокращение ссч 0,6 в год Сокращение ставок с 11.04.2025г. с 01.06.2025 с 01.09.2025 г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	541,70	0,00	0,00	541,70
2.3.3.	МБУ Пудожский вестник	Оптимизация расходов на содержание МБУ Пудожский вестник всего 1,6 шт. ед. ФОТ 2183,8 тыс.руб. 1) Издание Распоряжение АПМР о сокращении до 01.11.2024г. 2) Уведомления выдаются с 15.11.2024г. 3) Сокращение 1,6 ставок (ответственный секретарь 0,8 ставки, корреспондент 0,8 ставки) ФОТ с 15.04.2025г. 1324,4 тыс.руб. на 2 шт. ед. 4) Уменьшение муниципального задания на 2025 год (издание одного номера в месяц по вопросам местного самоуправления за счет средств местного бюджета)	Начальник отдела управления делами администрации Пудожского муниципального района	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	650,00	0,00	0,00	650,00
2.3.4.	МБУ ЖКХ Пудожское	всего 38,37 шт. ед. ФОТ 22756,8 тыс.руб. Распоряжение АПМР о сокращении от 29.08.2024г. №3749-П Уведомления выдаются с 01.10.2024г. Сокращение 14,71 ставок (водитель 1,47, мастер 1,8, операторы 1,45; электрогазосварщик 1, слесари-сантехники 0,74, рабочий по кот. 0,65, уборщицы 2,6 вальтеры 3, сторожа 2) Итого 23,66 шт. ед. на 01.01.2025г. с 1.02.2025 сокращение на 1,05 шт. ед. дворник 0,5; сантехник 0,26; оператор 0,29; с 01.06.2025 сокращение на 0,53 шт. ед. диспетчер с 01.07.2025 сокращение 0,75 водителя , 0,5 подсобного рабочего, декабрь 2025 введение ставки заместителя директора Экономия ФОТ.	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	9325,70	0,00	0,00	9325,70
2.3.5.	МКОУ СОШ п. Волза	Провести сокращение на 0,25 шт. ед.: Технического персонала на 0,25 шт. ед. (газдаробщик - 0,25). Уведомление с 01.11.2024г. Сокращение ставок с 01.04.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	78,50	0,00	0,00	78,50
2.3.6.	МКОУ СОШ п. Пальма	Провести сокращение на 4,82 шт. ед.: Технического персонала на 1,9 шт. ед. (сторож 1, уборщица 0,5, дворник 0,3, рабочий по КОЗ 0,3) Педагогического и административного персонала на 2,92 шт. ед. (педагог-организатор-0,5, социальный педагог 0,15 инженер-0,5, секретарь-0,3, методист-0,4, учитель 0,06, 0,12 учитель, лаборант-0,2, мл. воспитатель дошкольного 0,3) Сокращение ставок с 01.06.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	148,90	0,00	0,00	148,90
2.3.7.	МКОУ СОШ п. Шальский	Провести сокращение на 18,29 шт. ед.: ведущий структурного подразделения - 0,50 учителя-6,64 (счч 3,76) педагог-организатор-1 педагог доп. социальный педагог-0,25 образование-0,5 библиотекарь-0,55 секретарь-0,30 завхоз-1,25 уборщик служебных помещений -1,45 дворник-0,3 повар -0,8 кухонный работник -0,1 сторож-2,00 рабочий по КОЗ-0,5 старший воспитатель-0,25 воспитатель -0,10 мл. руководитель-0,25 мл. воспитатель-0,20 уборщик служебных помещений -0,20 повар детского питания -0,9 рабочий по КОЗ -0,25. Сокращение ставок с 01.05.2025г.-5,85. Сокращение ставок с 01.07.2025г.-1,6 с 01.11.2025 г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	1504,10	0,00	0,00	1504,10
2.3.8.	МКОУ ООШ п. Пудожторский	Провести сокращение на 2,64 шт. ед.: педагог доп. образования -0,33 уборщик территории -0,50 повар детского питания -0,20 сторож -0,20 методист -0,20 воспитатель -0,40 сторож -1. Сокращение ставок с 01.06.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб	515,40	0,00	0,00	515,40

2.3.9.	МКОУ ООШ д Кунаволово	Провести сокращение на 4,1 шт.ед.: учителя -0,97 (соч 0,44) педагог доп. образования -0,01 педагог организатор 0,12 уборщик служебных помещений -0,15 сторож -0,10 рабочий по КОЗ -0,10 воспитатель -0,10 муз. руководитель -0,25 уборщик территории -0,40 повар детского питания -0,50 сторож -0,50 рабочий по КОЗ -0,15 рабочий (по подвозу) -0,75 Сокращение ставок с 01.06.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	441,80	0,00	0,00	441,80	
2.3.10.	МКОУ СОШ п Кубово	Провести сокращение на 0,76 шт.ед.: Технического персонала на 0,5 шт.ед (уборщица 0,2, дворник 0,3) Педагогического и административного персонала на 0,26 шт.ед. (секретарь 0,15, педагог доп. образования 0,11, учителя 0,5) Сокращение ставок с 12.04.2025г. с 28.04.2025г. тех. персонал с 01.06.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.11.	МКОУ ООШ п Каринево	Увеличить на 0,2 ст. мл. воспитателя сопровождения. Провести сокращение на 3,6 шт.ед. Сокращение 0,92 ст.д/с (воспитатель 0,5 ст., методист 0,25; повар детского питания -0,17ст) Сокращение 2,68ст школы (кузнецкий работник -1,06 ст, гардеробщик -0,44ст; учителя 1,33; механик 0,05ст.) Вакансия советник убрать со штатного расписания.Сокращение ставок с 01.05.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	421,10	0,00	0,00	421,10	
2.3.12.	МКОУ ООШ п Кривны	Сокращение 4,06 шт.ед. (завед. по уч.0,20; учителя 1,66;сторож-0,9, уборщик-0,2; завед. 0,3; кух.раб 0,1; мл. воспит. 0,2; воспитатель-0,5) Сокращение ставок с 01.06.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.13.	МКДОУ детский сад №1 г. Пулово	Провести сокращение на 10,85 шт.ед. (муз.рук. 0,75;воспитатель 4,2;мл.воспит. 3,4;стюд. по ОТ 0,4; сторож 1,2, кух. работник 0,3, повар 0,6) Экономия ФОТ	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	441,80	0,00	0,00	441,80	
2.3.14.	МБУ ДО Дом детского творчества	Провести сокращение на 4,64 шт.ед. зам директора по УВР -1,0 педагоги -2,59 уборщик служебных помещений -0,10 вахтер -0,45 сторож -0,45 дворник -0,05 Сформировать программу по фактическому посещению кружков и внести изменение в штатное расписание по педагогическому составу в срок до 01.06.2025г.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	893,90	0,00	0,00	893,90	
2.3.15.	МБУ ДО Школа искусств	Провести сокращение на 2,91 шт.ед.(0,3-уборщик;0,5-заведующий; 2,11 педагоги). Сокращение ставок с 27.04.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	366,60	0,00	0,00	366,60	
2.3.16.	МБУ ДО Районная СШ	Провести сокращение руководитель МЦ 1 шт.ед.обслуживающего 0,7 шт.ед. Экономия ФОТ	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	925,80	0,00	0,00	925,80	
2.3.17.	МКУ «ЦПМСС»	Провести сокращение на 0,57шт.ед.: (воспитатель+педагог-0,27, рабочий КОЗ-0,3). Сокращение ставки с 01.06.2025г. Экономия ФОТ	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	86,70	0,00	0,00	86,70	
2.3.18.	МКОУ СОШ д.Алдосово	Сокращение. 01.11.2025 г. Педаг.работники 1,29; повар детс.пит 0,2; повар 0,1;пед.раб сад 0,25;	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	31,50	0,00	0,00	31,50	
2.4.	Привлечение оптимизации штатов учреждений культуры, сокращение расходов на содержание учреждений культуры						Тыс. руб.	5114,0	0,0	0,0	5114,00
2.4.1.	МБУ "Пуловский Дом Культуры"	Сокращение ставок МБУ "Пуловский Дом Культуры", всего 9,25 шт.ед. ФОТ 6034,5 тыс.руб. Издание Распоряжения АПМР о сокращении до 01.11.2024г. Уведомления выдаются с 15.11.2024г. Сокращение 0,25 ставки бассейна, 0,5 ставки звукозаписи, 0,5 ставки хореографии, 0,5 ставки режиссера люб. театра, 1 ст. культ.организатора. Введено 1 ставка ватсера (всего 1,75 ставки) с 15.04.2025г. с 15.04.2025г. Итого 6,95 шт.ед. с 15.04.2025г. ФОТ 4249,3 тыс.руб. Сокращение ставки 0,55 шт.ед. (культ.организатор Лаповосовский 0,25), Введено 0,5 шт.ед.методист 0,2шт.ед. бассейн режиссер любительского театра-0,5, звукозаписи-0,3) Сокращение ставок с 01.06.2025г. Экономия ФОТ. На 01.01.2025 г 7,5 шт.ед.С 01.04.2025 г. сокращение на 0,55 шт.ед.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс. руб.	1697,0	0,00	0,00	1697,00	

2.4.2.	МБУ «Пудожский историко-краеведческий музей»	Сокращение ставок в МБУ «Пудожский историко-краеведческий музей» всего 13 шт.ед. ФОТ 8480,9 тыс.руб. Издание Распоряжения АПМР о сокращении до 01.11.2024г. Увольнения выйдут с 15.11.2024г. Сокращение 1 ставки специалиста, 1 шт.ед. архивариуса; перевод сторожей 2 шт.ед. на трудовые договоры за счет внебюджетной деятельности (всего 4 ставки) с 15.06.2025г. Итого 10 шт.ед. с 15.04.2025г. 6064,5 тыс.руб. Сокращение - 4 шт.ед., в том числе за счет перевода 1 шт.ед. на время декретного отпуска методиста. Сокращение ставки с 17.04.2025г. Экономия ФОТ.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс.руб.	1831,2	0,00	0,00	1831,20
2.4.3.	МБУ «Центральная библиотечная система»	Сокращение ставок библиотекарей в МБУ «Центральная библиотечная система» всего 11,5 шт.ед. ФОТ 7502,4 тыс.руб. Сокращение: 0,5 на 0,25 ставок (библиотекари Колово) Итого 0,25 шт.ед. с 01.03.2025г. ФОТ 7369,6 тыс.руб. Сокращение ставки 3,5 шт.ед. до 8 штатных единиц с 25.03.2025г. Экономия ФОТ с 01.11.2025 введен Специалист по информационно-библ. деятельности всего 9 шт.ед.	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	В течение года	бюджетный эффект	Тыс.руб.	1585,8	0,00	0,00	1585,80
2.5.	Оптимизация расходов муниципальных бюджетных учреждений. Увеличение доли расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности). Расширение перечня и объема востребованных услуг (работ), не включенных в муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Стимулирование учреждений к развитию платной деятельности.					Тыс.руб.	2327,0	3500,0	3500,0	9327,00
2.5.1.	МБУК Пудожский вестник	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Начальник отдела управления делами администрации Пудожского муниципального района, Руководитель	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	-	100,00	100,00	200,00
2.5.2.	МБУ ЖСКХ Пудожские	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Руководитель Управления по ЖКХ и инфраструктуре администрации Пудожского муниципального района	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	800,00	800,00	800,00	2400,00
2.5.3.	МБУ Дом детского творчества	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	-	100,00	100,00	200,00
2.5.4.	МБУ Пудожский музей	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	-	800,00	800,00	1600,00
2.5.5.	МБУК Пудожский ДК	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	1 500,00	1 500,00	1 500,00	4500,00
2.5.6.	МБУК Пудожская ЦСБ	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	5,0	200,0	200,0	405,00
2.5.7.	МБУ ДО Школа искусств	Увеличение объема расходов учреждений, осуществляемых за счет доходов от внебюджетной деятельности (доходы от оказания платных услуг, использования имущества учреждений, проектной деятельности).	Управление по образованию и социально-культурной политике (Богданова М.А.)	Ежегодно в течение 2025-2027гг	бюджетный эффект	тыс.руб.	22,0	22,0	22,0	66,00
2.6.	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд (уменьшение начальной максимальной цены контракта, использование механизма совместных закупок, увеличение доли закупок, осуществляемых конкурентными способами).	Уменьшение начальной максимальной цены контракта	Администрация Пудожского муниципального района, МКУ "Расчетный центр", учреждения	Ежемесячно	Экономия бюджетных средств	тыс.руб.	1300,0	100,0	100,0	1500,00
III	Оптимизация расходов в сфере государственного и муниципального управления									
3.1.	Проробетка вопроса объединения поселений, входящих в состав муниципального района, и наделение вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа в срок до 1 июля 2025 года	Объединение всех поселений, входящих в состав муниципального района с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа	Начальник отдела управления делами администрации Пудожского муниципального района	не позднее 28.06.2025	Утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) основных мероприятий преобразования муниципального образования «Пудожский муниципальный район» в муниципальный округ	Да/Нет	Да	Да	Да	Да
3.2.	Внесение изменений в структуру исполнительно-распорядительного органа (местной администрации), согласовать с Министерством национальной и региональной политики Республики Карелия	Внесение изменений в структуру муниципального образования	Начальник отдела управления делами администрации Пудожского муниципального района	не позднее 28.06.2025	сокращение штатных единиц	штатных единиц	0	6	0	6

3.3	Внесение изменений в правовые акты органа местного самоуправления в срок до 1 июля, предусматривающие отмену выплаты единовременного поощрения за время работы в органах местного самоуправления в Республике Карелия с 1 января 2026 года	Вынесение на рассмотрение Совета Пудожского муниципального района вопроса об отмене выплаты единовременного поощрения за время работы в органах местного самоуправления в Республике Карелия с 01.01.2026 года, разработка и утверждение правовых актов	Начальник отдела управления делами администрации Пудожского муниципального района	не позднее 28.06.2025	Отмена выплаты единовременного поощрения за время работы в органах местного самоуправления в Республике Карелия с 1 января 2026 года	Да/Нет	Да	-	-	Да
IV										
Мероприятия по погашению (предупреждению образования) просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности										
4.1.	Анализ состояния просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности	Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности. Актуальность, достоверность информации, выявление кредиторской задолженности, подлежащей списанию или погашению, формирование информации в разрезе кредиторов, соотношение видов обязательств, оснований возникновения задолженности, сроков образования и сумм задолженности	Администрация Пудожского муниципального района, Фофанова С.С., главный бухгалтер МКУ "Расчетный центр" Пудожского района Кабышева А.С.	До сдачи годовой бухгалтерской отчетности	Да/Нет	Да/Нет	да	да	да	да
4.2.	Сокращение просроченной кредиторской задолженности казенных учреждений	Реализация соглашений с органами местного самоуправления – получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусматривающих обязательства по сокращению (отсутствию) просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Пудожского муниципального района, Минина Н.В., главы сельских поселений	1 января года, следующего за отчетным годом	не менее чем на 50 по сравнению с 1 января	%	не менее чем на 50	0	0	не менее чем на 50
4.3.	Сокращение просроченной дебиторской задолженности муниципальных учреждений	Реализация соглашений с органами местного самоуправления – получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусматривающих обязательства по сокращению (отсутствию) просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Пудожского муниципального района, Минина Н.В., главы сельских поселений		не менее чем на 15% по сравнению с 1 января	%	15	15	15	45
4.4.	Сокращение просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений	Реализация соглашений с органами местного самоуправления – получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусматривающих обязательства по сокращению (отсутствию) просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности	Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Пудожского муниципального района, Минина Н.В., главы сельских поселений		не менее чем на 90 по сравнению с 1 января	%	не менее чем на 90	0	0	не менее чем на 90
V										
Мероприятия по сокращению муниципального долга Пудожского муниципального района										
5.1.	Сокращение расходов на обслуживание муниципального долга	привлечение краткосрочных бюджетных кредитов	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вертняйнен Е.Н.	В течение года	Экономия бюджетных средств	тыс. руб.	500	500	500	1500
5.2.	Реализация основных направлений долговой политики Пудожского муниципального района	осуществление муниципальных заимствований на максимально выгодных условиях в объемах, необходимых для обеспечения сбалансированности бюджета района, мониторинг рынка финансовых услуг	Руководитель Управления по экономике и финансам администрации Пудожского муниципального района, Вертняйнен Е.Н.	В течение года	доля общего объема долгового обязательства по рыночным заимствованиям Пудожского района от объема доходов консолидированного бюджета Пудожского района без учета безвозмездных поступлений	%	не более 27,6	не более 27,6	не более 27,6	не более 27,6